

## PENSIONE DI INABILITA' - AOI

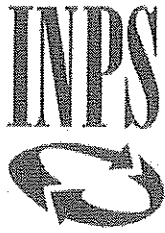
**Richiedente:** carta identità, codice fiscale, mandato patrocinio

**Delegato:** + atto di delega; carta d'identità e codice fiscale;

**Amministratore sostegno:** + provvedimento di nomina, carta identità, codice fiscale.

- o Data di matrimonio, sentenza di separazione/divorzio, vedovanza;
- o Codice IBAN banca o posta;
- o Ultima dichiarazione dei redditi (730 o UNICO – modelli CU e dati catastali per beni immobili);
- o Copia codice fiscale del coniuge e dei figli (solo se fiscalmente a carico);
- o Certificato medico telematico SS3;

**NB: PER LA VALUTAZIONE SANITARIA SU ATTI È NECESSARIO PORTARE LA DOCUMENTAZIONE MEDICA COME DA ALLEGATO;**



## **Documentazione da allegare alla domanda di Invalidità Previdenziale**

**Definizione agli atti delle domande di prestazione**

### **DOCUMENTAZIONE PER LA DOMANDA DI INABILITA' / ASSEGNO ORDINARIO INVALIDITA' L.222/84**

- Lettera di dimissione per eventuali ricoveri;
- Referti visite o controlli specialistici;
- Relazioni di strutture specialistiche.

### **DOCUMENTAZIONE DOMANDA DI RIVERSIBILITÀ/CONTITOLARITÀ**

- Lettera di dimissione per eventuali ricoveri;
- Esiti di visite o controlli specialistici (visite cardiologiche, visite neurologiche, visite psichiatriche o fisiatriche);
- Verbale di invalidità civile.

**Attenzione:** la documentazione deve essere antecedente o contestuale alla data del decesso del dante causa.

### **NOTA BENE:**

- Non sono necessarie le cartelle cliniche integrali ma sono sufficienti le lettere di dimissione.
- Per gli elettrocardiogrammi / Rx / Elettroencefalogrammi non è necessario il tracciato/lastra ma la sola refertazione.
- La documentazione sanitaria non deve risalire oltre i 12/14 mesi dalla presentazione della domanda e deve essere rilasciata da strutture SSN o accreditata convenzionata.
- Non sono utili le analisi del sangue.