

AUTORIZZAZIONE ASSEGNI FAMILIARI (ANF43)

prestazione a pagamento per i non iscritti

Richiedente: carta identità, codice fiscale, mandato patrocínio;

Delegato: + atto di delega, carta d'identità e codice fiscale;

Amministratore sostegno: + provvedimento di nomina, carta identità, codice fiscale.

- copia documento di identità dell'altro genitore
- copia codice fiscale del/dei figlio/i oggetto della richiesta
- una busta paga recente del genitore richiedente
- autocertificazione stato famiglia e di maternità/paternità (ritirare i moduli in reception)
- modulo di rinuncia agli assegni familiari dell'altro genitore (ritirare il modulo in reception)
- copia completa della/e sentenza/e di separazione e/o divorzio (solo per genitori separati e/o divorziati)
- copia permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari
- copia verbale invalidità civile e certificato medico SS3 (solo per familiari inabili)

N.B. per eventuali casi particolari potrà essere richiesta ulteriore documentazione.